NCS기반 채용 직무 설명자료: 정보화

<table>
<tr><td rowspan="15">채용분야</td><td rowspan="15">정보화</td><td>대분류</td><td>중분류</td><td>소분류</td><td>세분류</td></tr>
<tr><td rowspan="15">20. 정보통신</td><td rowspan="15">01. 정보기술</td><td>01.정보기술전략계획</td><td>01. 정보기술전략</td></tr>
<tr><td rowspan="6">02. 정보기술개발</td><td>01. SW아키텍처</td></tr>
<tr><td>02. 응용SW엔지니어링</td></tr>
<tr><td>04. DB엔지니어링</td></tr>
<tr><td>06. 보안엔지니어링</td></tr>
<tr><td>07. UI/UX엔지니어링</td></tr>
<tr><td>09. 빅데이터플랫폼구축</td></tr>
<tr><td rowspan="3">03. 정보기술운영</td><td>01. IT시스템관리</td></tr>
<tr><td>03. IT기술지원</td></tr>
<tr><td>빅데이터 운영·관리</td></tr>
<tr><td>04. 정보기술관리</td><td>01. IT프로젝트관리</td></tr>
<tr><td>05. 정보기술영업</td><td>01. IT기술영업</td></tr>
<tr><td>능력단위</td><td colspan="5">○ (정보기술전략) 01.정보기술전략기획, 04.정보기술 프로세스 관리 전략 수립, 05.정보기술 아키텍처 계획 수립, 08.정보기술 성과관리, 09.정보기술 전략 통합관리, 10.정보기술 전략 실행관리
○ (SW아키텍처) 05.SW아키텍처 설계, 06.SW아키텍처 이행
○ (응용SW엔지니어링) 01.요구사항 확인, 02.애플리케이션 설계, 03.애플리케이션 구현, 05.데이터 입출력 구현, 06.통합 구현, 07.개발자 테스트, 08.정보시스템 이행
○ (DB엔지니어링) 01.데이터베이스 요구사항 분석, 02.개념데이터 모델링, 03.논리 데이터베이스 설계, 04.물리 데이터베이스 설계, 08.데이터 표준화
○ (보안엔지니어링) 01.보안계획 수립, 02.보안위험 평가, 06.기술적 보안 구축, 07.보안체계 운영관리, 08.보안위협 관리통제, 10.보안인증 관리
○ (UI/UX엔지니어링) 01.UI/UX 환경분석, 02.UI/UX 계획 수립, 03.사용자 리서치, 04.UI/UX 요구분석, 05.UI/UX 콘셉트 기획, 06.UI 아키텍처 설계, 07.UI 디자인, 08.UI 구현, 09.UI 테스트, 10.UI/UX 가이드 제작
○ (빅데이터플랫폼구축) 01.빅데이터 플랫폼 요구사항 분석, 02.빅데이터 플랫폼 아키텍처 설계, 03. 빅데이터 수집시스템 개발, 04.빅데이터 저장시스템 개발, 05. 빅데이터 처리시스템 개발, 06. 빅데이터 분석시스템 개발, 07. 빅데이터 품질관리시스템 개발, 08. 빅데이터 플랫폼 테스트
○ (IT시스템관리) 03.IT시스템 서비스 수준관리, 04.IT시스템 통합관리, 05.응용SW 운영관리, 06.HW 운영관리, 07.NW 운영관리, 08.DB 운영관리, 09.보안 운영관리, 10.IT시스템 사용자 지원
○ (IT기술지원) 03.기술지원 요청 관리
○ (빅데이터 운영관리) 01.빅데이터 플랫폼 운영 정책 수립, 02.빅데이터 서비스 운영 계획 03.빅데이터 서비스 운영 관리, 04.빅데이터 솔루션 운영 계획, 05.빅데이터 솔루션 운영 관리, 06.빅데이터 플랫폼 모니터링, 07.빅데이터 품질 관리, 08.빅데이터 처리 흐름 운영, 09.빅데이터 보델 운영, 10.빅데이터 처리 운영
○ (IT프로젝트관리) 01.IT프로젝트 기획관리 02.IT프로젝트 통합관리 03.IT프로젝트 범위관리 04.IT프로젝트 일정관리 09.IT프로젝트 의사소통관리 10.IT프로젝트 조달관리
○ (IT기술영업) 01.기술영업시장 현황분석, 03.사업기회 발굴, 05.수주전략수립, 09.협력선 관리</td></tr>
<tr><td>직무수행 내용</td><td colspan="5">○ (정보기술전략) 조직의 미션·비전·전략목표를 달성하기 위하여 정보기술을 효과적으로 활용할 수 있도록 정보기술 전략을 기획하고, 거버넌스, R&D, 프로세스, 아키텍처 등 분야 별 전략수립과 통합, 실행을 관리
○ (SW아키텍처) SW아키텍처에 요구되는 기능, 성능, 보안 등 품질속성을 반영하여 SW구성요소를 설계, 구현, 검증, 변화관리
○ (응용SW엔지니어링) 컴퓨터 프로그래밍 언어로 각 업무에 맞는 소프트웨어의 기능에 관한 설계,</td></tr>
</table>

	구현 및 테스트를 수행하고, 사용자에게 배포하며, 버전관리를 통해 제품의 성능을 향상시키고, 서비스를 개선 ○ **(보안엔지니어링)** 보안이론과 실무능력을 갖추고 정보자산을 보호하기 위하여, 계획을 수립하고 위험을 평가하며 요구사항에 따라 보안체계를 구축 및 운영 ○ **(UI/UX엔지니어링)** 사용자의 이용 행태와 트렌드 및 기술 환경을 분석하고 새로운 사용자 경험(UX) 모델을 제시하여 이를 현실화 시킬 수 있는 UI/UX 계획, 실 사용자 리서치, 사용자 인터페이스(UI) 기획, UI 아키텍쳐 설계, UI 디자인, UI 구현, 프로토타입 검증을 거쳐 가이드 제작 ○ **(DB엔지니어링)** 데이터에 대한 요구사항으로부터 데이터베이스를 설계, 구축, 전환하고, 데이터베이스 최적의 성능과 품질, 표준화를 유지하기 위한 구축 및 운영 ○ **(빅데이터 플랫폼 구축)** 다양한 형식의 대용량 데이터의 수집, 저장, 처리, 분석, 활용을 위한 인프라, 인터페이스 및 솔루션 개발·적용 ○ **(IT시스템관리)** 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생된 문제에 대해 적절한 조치를 수행 ○ **(IT기술지원)** 고객서비스 대상 정보시스템이나 솔루션의 구축 환경에 대한 이해를 바탕으로 전문 기술지원 체제를 갖추고 고객 요청에 따라 장애 처리, 시스템 개선 및 정기 점검 등을 수행하고 관리 ○ **(빅데이터 운영관리)** 구축된 빅데이터 플랫폼을 안정적으로 운영하기 위하여 운영정책을 수립하고 수립한 정책에 따라 빅데이터 서비스 및 솔루션, 데이터를 유지 관리 ○ **(IT프로젝트관리)** IT프로젝트를 기획하고, 범위, 일정, 원가, 인적자원, 품질, 위험, 의사소통, 조달, 변경, 보안, 정보시스템 등을 통합 관리 ○ **(IT기술영업)** 사업수주를 위하여 정보기술 관련 전반적인 지식을 바탕으로 고객 관리 및 영업기회를 창출하고 고객의 요구에 적합한 솔루션 제안을 통해 협상, 계약, 판매 및 사후관리를 수행
필요지식	- IT 아키텍처 표준(IEEE 1471, 전자정부 아키텍처 표준) - 전사 아키텍처 모델(업무, 데이터, 응용, 기술, 보안) - 소프트웨어 개발 방법론 - 하드웨어 구성 이론 - 네트워크 이론 - 데이터베이스 이론 - 모니터링 이론 - 소프트웨어 테스트에 대한 이해 - 결함 관리에 대한 지식 - 보안 관련 지식(백신, 침입탐지, 방화벽 등) - 프로그래밍 표준에 대한 이해 - 프로그램언어(C, C++, Java-JSP/Servlet 등)와 도구(IDE 등)의 활용방법에 대한 이해 - 데이터베이스 구조화 질의어(SQL) 기법 - 개인정보보호법과 개인정보보호관리체계(PIMS)에 관한 지식 - 데이터베이스 관리시스템, DB 백업 및 복구 방법 - 어플리케이션 아키텍처 개념 - 사용자 인터페이스(UI, User Interface), 처리 로직, 데이터 관련 개념 - 하드웨어, 네트워크, 응용소프트웨어 구조 관 - IT정보기술 기본 이론 - IT인프라(H/W, S/W, N/W, 보안) 연관관계 - 하드웨어 및 인프라 구성 방안 - 소프트웨어 및 하드웨어 제품의 상호 호환성 - 조달 업무 프로세스 - 공급 업체 계약관련 지식 - UI/UX 개념 - UX 리서치 방법론의 이해 - 고객/사용자 요구사항 식별, 분석 기법 - 와이어프레임(Wireframe) 특성 및 작성절차 - 프로토타입 제작 및 프로토타이핑 방법 - 정보구조 설계 방법 - UI/UX 및 GUI 디자인 전반에 대한 트렌드 - 사용자 중심 인터랙션 디자인 설계 - 사용성 테스트 프로세스 및 수행 방법 - 요구사항 데이터와 프로세스 지식 - 데이터 모델링 방법 - 비즈니스 도메인 특성 - 일반화와 상세화 전략 - 개체 종류별 특성 및 관계 유형별 특성 - 데이터 표준화 규칙 - 논리, 물리 모델에 대한 지식

	련 개념 - 하드웨어, 네트워크, 어플리케이션 간 상호 연관관계 이해 - 로그 및 데이터 분석 방법	- 자료구조 지식 - ETL(Extraction, Transformation, Loading) 방법
필요기술	- 계획 및 일정 관리 도구 활용 능력 - 모니터링 도구 활용 능력 - 소프트웨어 자원 사용량 분석 능력 - 응용 프로그램 구현 능력 - 테스트 관리 수행 능력 - 테스트 도구의 활용 능력 - 프로그램의 코드 검토 능력 - 네트워크 활용 및 관리 기술 - 인터페이스 도구/기법 (API, EAI, WebService, 등) - 컴파일러 사용법 - 프로그램 디버깅 기법 - 형상관리 도구 활용 기법 - 사용자 계정관리 기술 - 정보보호 위험분석 도구 활용 기술 - 기술적 의사소통 및 문서작성 능력 - 장애 발생 시 적절한 복구 조치 능력 - 백업도구 사용 능력 - 정량적 데이터 수집 및 분석 능력	- 데이터베이스 관리시스템 운영관리 기술 - Unix, Linux, NT 서버 사용 및 관리 능력 - 응용프로그램 설치, 보안패치 및 업그레이드 관련 기술 - 침해사고 발생 시 기록, 보고, 신고 및 통지 능력 - 표준 매뉴얼 사용기술 - 조달 계약 내용을 검토할 수 있는 능력 - 프로젝트의 세부사항을 파악 및 선후관계 설정 능력 - 트렌드 분석 방법 기술 - 사용자 리서치 계획 및 수행 능력 - 정보구조 설계 기술 - 와이어프레임(Wireframe) 제작 및 활용 능력 - 프로토타입 제작 및 프로토타이핑 기술 능력 - 사용성 테스트 수행 능력 - 사용자 중심 디자인 구현 능력 - 요구사항을 분류하고 데이터와 연관성을 찾아내는 능력 - 데이터 요구사항 정의서를 이해할 수 있는 능력 - 논리, 물리 데이터베이스 모델 분석능력 - 데이터 전환/ETL도구 사용 기술
직무수행 태도	- 현상의 근본 원인을 파악하려는 의지 - 새로운 지식을 습득하고자하는 태도 - 목표를 반드시 달성하겠다는 의지 - 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 - 고객의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도 - 사용자 중심의 아키텍처 수립 의지 - 시스템 오류를 적극적으로 파악하고 해결하고자 하는 태도 - 제품의 품질 및 고객 우선주의 태도 - 사용자 질의사항에 대한 긍정적 태도 - 시스템에 대한 정확성과 이해의 완전성을 갖고자 하는 태도 - 관련 이해당사자와의 협업을 위한 개방적 태도 - 조직의 보안시스템 구성과 현황을 지속적으로 숙지하려는 노력	- 객관적인 테스트와 적극적인 문제해결 자세 - 보안위협 재발방지를 위해 철저히 대비하려는 의지 - 품질에 대한 책임감과 주인 의식 - 프로젝트의 목표를 달성하고자 하는 의지 - 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지 - 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하는 태도 - 전략적 사고방식으로 대처하려는 태도 - 요구사항을 적극 수용하고자 하는 의지 - 세부 내용 분류를 위한 분석적 태도 - 새로운 방법으로 정보구조를 생성하려는 창의적인 태도 - 테스트 결과에 대한 객관적으로 수렴하는 태도 - 필요한 데이터를 빠짐없이 추출하고자 하는 노력 - 상황을 종합적, 현실적으로 판단하려는 자세
관련 자격사항	정보처리(산업)기사, 정보통신(산업)기사, 정보처리기능사, 정보기기운용기능사, ADP, ADsP, 경영빅데이터분석사, 정보관리기술사, 멀티미디어콘텐츠제작전문가, 웹디자인기능사, DAP, DAsP	
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력	
참고	http://www.ncs.go.kr	

NCS기반 채용 직무 설명자료: 경영

<table>
<tr><td rowspan="10">채용분야</td><td rowspan="10">경영</td><td>대분류</td><td>중분류</td><td>소분류</td><td>세분류</td></tr>
<tr><td rowspan="9">02.
경영회계사무</td><td rowspan="3">01. 기획사무</td><td>01. 경영기획</td><td>01. 경영기획</td></tr>
<tr><td>02. 홍보광고</td><td>01. 기업홍보</td></tr>
<tr><td>03. 마케팅</td><td>02. 고객관리</td></tr>
<tr><td rowspan="5">02. 총무인사</td><td rowspan="2">01. 총무</td><td>01. 총무</td></tr>
<tr><td>03. 비상기획</td></tr>
<tr><td rowspan="2">02. 인사조직</td><td>01. 인사</td></tr>
<tr><td>02. 노무관리</td></tr>
<tr><td>03. 일반사무</td><td>02. 사무행정</td></tr>
<tr><td>03. 재무회계</td><td>02. 회계</td><td>01. 회계감사</td></tr>
<tr><td>04. 생산품질관리</td><td>01. 생산관리</td><td>01. 구매조달</td></tr>
<tr><td>능력단위</td><td colspan="5">○ (경영기획) 06.예산 관리, 07.경영실적 분석
○ (기업홍보) 02.홍보전략 수립, 03.온라인 홍보, 04.출판 홍보, 05.언론 홍보
○ (고객관리) 04.고객관리 실행, 05.고객지원, 06.고객 필요정보 제공
○ (총무) 02.행사지원관리, 03.부동산관리, 04.비품관리, 06.용역관리, 08.총무문서관리
○ (비상기획) 06.민방위관리, 07.보안관리, 08.위기관리
○ (인사) 01.인사기획, 03.인력채용, 04.인력이동관리, 05.인사평가, 07.교육훈련, 09.급여지급, 10.복리후생
○ (노무관리) 07.노사협의회 운영, 09.노사관계 개선
○ (사무행정) 01.문서작성, 02.문서관리, 06.회의 운영지원
○ (회계감사) 01.전표관리, 02.자금관리, 04.결산관리
○ (구매조달) 04.발주관리, 09.구매 계약</td></tr>
<tr><td>직무수행
내용</td><td colspan="5">○ (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원
○ (기업홍보) 기업의 위기 상황에 대응하고 긍정적 이미지를 제고하기 위하여 전략과 계획의 수립, 온・오프 라인 채널을 이용한 활동의 수행, 효과 측정과 피드백 등을 수행
○ (고객관리) 현재의 고객과 잠재고객의 이해를 바탕으로 고객이 원하는 제품과 서비스를 지속적으로 제공함으로써 기업과 브랜드에 호감도가 높은 고객의 유지와 확산을 위해 고객과의 관계를 관리
○ (총무) 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대・내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행
○ (비상기획) 전・평시 예상되는 각종 위협으로부터 국가 및 소속 기관을 안전하게 보호하기 위하여 전시를 대비한 계획, 준비, 훈련을 실시하고 평시 재난・위기・보안・민방위・안전관리 관련 업무를 수행
○ (인사) 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행
○ (노무관리) 사용자와 근로자(노동조합)간의 협력적 노사관계구축을 위한 경영활동으로 노사관계 계획, 단체교섭, 노동쟁의 대응, 노사협의회 운영, 근로자 고충처리, 노사관계 개선 등을 수행
○ (사무행정) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리
○ (회계감사) 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악
○ (구매조달) 조직의 경영에 필요한 자재, 장비, 장치를 조달하기 위해 구매전략 수립, 구매계약의 체결, 구매 협력사 관리, 구매품 품질, 납기, 원가 관리를 수행</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td colspan="5">- 예산계획 수립원칙 및 예산 편성 지침 - 통계분석법
- 경영 전략과 사업 핵심 활동 - 보안업무 관련 지침</td></tr>
</table>

	- 환경분석 기법 - 홍보전략 - 커뮤니케이션 방법 및 채널별 특성 - 성과지표 요소 - 홈페이지 운영방법 - 맞춤법 - 고객관계관리 - 고객 세분화에 대한 이해 - 고객응대 매뉴얼 작성 및 프로세스 모델링 방법 - 고객요구분석 방법 - 행사 기획 및 운영 - 부동산 관련 법률 - 비품관리 규정	- 정부기관 감사지침 - 위기관리매뉴얼 - 인사전략 환경 분석법 - 채용, 인·적성 검사, 면접기법 - 취업 규칙 및 단체협약 - 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률 - 문서관리 및 보안 규정 - 문서대장관리규정 - 대금의 지급방법 및 지급기준 - 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정 - 계정과목에 대한 지식 - 계약 프로세스 및 계약서 구성체계 - 구매 계약 관련 법규
필요기술	- 회계 계정·세목 분류 기술 - 기획력 및 기획서 작성 기술 - 문제 해결 방법론(로직 트리, MECE) - 정보수집 능력 - 유관부서와 협의능력 - 홍보방법 개발능력 - 이슈분석 및 개선안 도출 능력 - 다양한 요구에 대응하기 위한 고객응대 기술 - 문제 상황 분석 및 문제 해결 능력 - 고객 프로파일링 기법 - 행사 운영기술 - 위기 대비 업무수행계획 수립 기술	- 컴퓨터 활용기술 - 문서 기안·작성능력, Spread Sheet 기술 - 커뮤니케이션 및 협상 기술 - 제안서 검토를 위한 정보 분석력 - 협력적 노사관계 구축 컨설팅 기술 - 근로계약서 및 취업규칙 작성 기술 - 의사표현 능력 - 거래 유형별 전표 작성 능력 - 손익산정 능력 - 재무제표 작성과 표시 능력 - 구매 견적서 검토 능력 - 구매계약서 작성 능력
직무수행 태도	- 예산 편성 우선순위에 대한 전략적 사고 - 예산 편성기준을 준수하려는 자세 - 분석적 사고 및 체계적 사고 - 현황파악을 위한 주의 깊은 관찰 노력 - 기획 마인드 - 다양한 의견의 경청 - 피드백에 대한 수용성 - 편집과 교정의 꼼꼼함 - 문제점에 대한 개선의지 - 고객을 대하는 매너와 서비스 마인드 - 고객대응을 위한 고객과 공감하려는 자세 - 종합적으로 사고하려는 자세 - 타부서와의 협업 자세	- 보안을 준수하려는 태도 - 안전을 고려한 태도 - 정확성을 높이기 위한 적극적 태도 - 공정하고 객관적인 자세 - 윤리의식 및 도덕성 - 성취지향성 - 법률을 세심하게 검토하는 자세 - 자료의 객관성 유지 - 거래를 신속하고 정확하게 구분하려는 태도 - 주인의식을 가지는 태도 - 조직의 목표와 연계된 협상전략을 계획하려는 체계적인 사고(systemic thinking)
관련 자격사항	공인노무사, 경영지도사, 재경관리사, CPSM, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력	
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력	
참고	http://www.ncs.go.kr	

NCS기반 채용 직무 설명자료 : 디자인

<table>
<tr><td rowspan="2">채용분야</td><td rowspan="2">디자인</td><td>대분류</td><td>중분류</td><td>소분류</td><td>세분류</td></tr>
<tr><td>08. 문화예술·디자인</td><td>02. 디자인</td><td>01. 디자인</td><td>01. 시각디자인</td></tr>
<tr><td>능력단위</td><td colspan="5">○ (시각디자인) 02. 시각디자인 리서치 04. 비주얼 아이데이션 05. 시안디자인 개발 08. 디자인 제작관리 09. 디자인 자료화</td></tr>
<tr><td>직무수행 내용</td><td colspan="5">○ (시각디자인) 시각정보 전달을 목적으로 콘셉트에 맞는 아이디어를 발상하여 디자인 요소를 시각화하고 매체별 다양한 제작기법을 활용하여 창의적으로 표현하는 일</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td colspan="5">- 다양한 최신정보 수집방법
- 자료의 분석방법
- 아이디어 발상방법
- 아이디어 자료수집 방법
- 시각디자인 기초이론
- 시각디자인 실무 프로세스
- 다양한 시각적 효과 구현방법
- 프레젠테이션 구성방법
- 타이포그래피 이론
- 매체별 제작지식
- 디자인파일의 특성</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td colspan="5">- 다양한 매체 정보검색 기술
- 분석정보의 시각화 표현 기술
- 문서작성 소프트웨어 활용 기술
- 디자인 소프트웨어 활용기술
- 아이디어 도출 능력
- 어피니티 다이어그램 능력
- 프레젠테이션 소프트웨어 활용 기술
- 제작 불량 판별기술
- 데이터 저장·관리 기술
- 유효특허 조사 기술</td></tr>
<tr><td>직무수행 태도</td><td colspan="5">- 세밀한 자료 분석 태도
- 사용자의 다양한 요구에 대한 포용의지
- 통합적으로 사고·분석하려는 태도
- 관련 데이터의 엄정한 관리 태도
- 발상의 전환을 통한 창의적 사고
- 분석적이고 명확한 판단력
- 시각적 창의력
- 주어진 일정에 맞추는 추진력
- 성실하고 침착한 발표태도
- 이해하기 쉬운 의사전달
- 다양한 매체환경의 적응력
- 완성도 높은 디자인을 위한 정교한 관찰력
- 신속하고 정확하게 마무리하는 성실성
- 제작기준 준수
- 원활한 커뮤니케이션을 위한 태도
- 계약서 약정사항의 준수
- 지식재산권 보호를 위한 적극적 태도</td></tr>
<tr><td>관련 자격사항</td><td colspan="5">시각디자인기사 시각디자인산업기사 컴퓨터그래픽스운용기능사 웹디자인기능사 ACS</td></tr>
<tr><td>직업기초 능력</td><td colspan="5">정보능력 자원관리능력 문제해결능력 대인관계능력 기술능력 직업윤리 수리능력</td></tr>
<tr><td>참고</td><td colspan="5">http://www.ncs.go.kr</td></tr>
</table>